
Zajištění podmínek studia na ČZU od 30. 11. 2021

Článek 1

Předmět rozhodnutí

- (1) Toto rozhodnutí se vydává za účelem zamezení šíření nákazy koronavirem a v souladu obecně závaznými právními předpisy, zejména s mimořádnými a ochrannými opatřeními Ministerstva zdravotnictví:
 - a. ochranné opatření č. j.: MZDR 14600/2021-20/MIN/KAN ze dne 27. října 2021 - „školství“ ve znění pozdějších mimořádných opatření;
 - b. usnesením vlády České republiky č. 1065 vyhlášení nouzového stavu.

Článek 2

Zajištění podmínek studia na ČZU

- (1) Osobní přítomnost studentů na vzdělávání a zkoušce na ČZU je možná pouze tehdy, pokud student nemá příznaky onemocnění COVID-19.
- (2) Studenti jsou povinni pro vyřizování svých administrativních studijních záležitostí přednostně využívat prostředky komunikace na dálku (e-mail, telefon, poštovní služby).
- (3) Účast na kurzech celoživotního vzdělávání (dále též jen „CŽV“) nesmí být vyšší než 1000 osob, s tím, že všechny osoby účastníci se CŽV nevykazují klinické příznaky onemocnění COVID-19.

Článek 3

Povinnosti všech osob přítomných na ČZU (tj. studentů, zaměstnanců i ostatních)

- (1) Všem osobám je zakázán pohyb a pobyt bez ochranných prostředků dýchacích cest (nos, ústa) kterým je respirátor nebo obdobný prostředek (vždy bez výdechového ventilu) naplňující minimálně všechny technické podmínky a požadavky (pro výrobek), včetně filtrační účinnosti alespoň 94 % dle příslušných norem (např. FFP2/KN 95) ve všech vnitřních prostorech ČZU. Studenti jsou povinni použít výše uvedený prostředek dýchacích cest po celou dobu pohybu a pobytu ve všech vnitřních prostorech ČZU (tj. po celou dobu výuky či provádění zkoušky).

Článek 6
Závěrečná ustanovení

(1) Nedílnou součástí tohoto rozhodnutí je příloha:

Příloha č. 1 - Metodický pokyn k organizaci a průběhu výuky a ověřování výsledků studia na ČZU

(2) Toto rozhodnutí nabývá platnosti dnem vyhlášení a účinnosti dnem vyhlášení.

V Praze dne 30. listopadu 2021

prof. Ing. Petr Sklenička, CSc.
rektor, *v. r.*

Metodický pokyn k organizaci a průběhu ověřování výsledků studia na ČZU v akademickém roce 2021/2022

S ohledem na aktuální epidemiologickou situaci a opatření přijímané vládou České republiky je nutné akceptovat, že ověřování výsledků studia (zkoušení, zápočty) v průběhu akademického roku (AR) 2021/2022 nebude probíhat zcela standardním způsobem odpovídajícím akreditované formě studijních programů.

Je zřejmé, že zásadními faktory, které ovlivňují průběh a organizaci zkoušek a zápočtů, jsou:

- a) platná protiepidemická opatření na úrovni státu,
- b) platné rozhodnutí MŠMT o zvláštních oprávněních veřejných a soukromých vysokých škol při mimořádné situaci pro ČZU v souladu s § 95c zákona č. 111/1998 Sb., o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů (zákon o vysokých školách, dále zákon o VŠ), ve znění pozdějších předpisů
- c) aktuální epidemická situace v celém státě i v jednotlivých regionech,
- d) úprava na univerzitní úrovni.

K tomu je však třeba ještě připočítat stanovisko Národního akreditačního úřadu s ohledem na Metodický pokyn NAÚ k využívání nástrojů distančního vzdělávání v prezenční a kombinované formě studia v akademickém roce 2020/2021 a také Stanovisko NAÚ k využívání online výukových metod z 15. 7. 2021.

Z hlediska právní jistoty akademických pracovníků a studentů je nutné přijmout pravidla týkající se ověřování výsledků studia (zkoušení a zápočty) v AR 2021/2022, ať už budou v době konání kontroly studia platná jakákoli protiepidemická opatření. V návaznosti na výše uvedené se pro organizaci ověřování výsledků studia (zkoušek a zápočtů) v AR 2021/2022 stanovují tato pravidla:

1. Formy konání ověřování výsledků studia

a) Prezenční formy

Prezenční forma zkoušení představuje standardní způsob pro prezenční a kombinovanou formu studia. Zkouška může být ústní, písemná, praktická nebo kombinovaná. Písemná zkouška může být splněna i formou elektronického testu.

Prezenční forma zkoušky je možná pouze tehdy, pokud to přijatá epidemická opatření státu umožňují, vždy je přitom nutné respektovat podmínky v těchto opatřeních definované.

Kromě toho se doporučuje dodržovat následující opatření:

- Při ústním kontaktním zkoušení by měli být zkoušení zkoušejícím současně v místnosti maximálně dva studenti.

- Kontaktní ústní zkoušení by mělo probíhat v dostatečně velkých a pravidelně větraných místnostech, aby mohly být dodržovány patřičné rozestupy (min. 2 m).
- Zkoušející i studenti by měli při zkoušení dodržovat standardní hygienická pravidla (respirátory, rozestupy, dezinfekce). Hygienické prostředky jsou v případě potřeby zajišťovány fakultou.

b) Distanční formy

Plošné použití distanční formy zkoušení je možné pouze pokud jsou splněny podmínky § 95c zákona o vysokých školách, že z důvodu krizového nebo mimořádného opatření není možná nebo je omezena osobní přítomnost studentů na vzdělávání nebo zkouškách anebo účastníků na státní rigorózní zkoušce. Druhou podmínkou pro využití ustanovení o zvláštních oprávněních vysokou školou je vydání rozhodnutí Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy.

Pokud nejsou tyto podmínky splněny je možné konat jednotlivá opatření přechodu k distančním formám výuky a zkoušení pouze v odůvodněných případech, vždy s ohledem na zajištění kvality, efektivity a bezpečnosti vzdělávací činnosti. Tato podmínka je naplněna například v případě, že epidemická situace je ve státě nebo v regionech nepříznivá, což se mimo jiné projevuje i vysokým počtem pozitivně testovaných studentů i pedagogů, kteří musejí být v karanténě či izolaci. Pak je možné i účelné využívat vedle prezenčních forem i distanční metody zkoušení. Rozhodnutí o formě zkoušky náleží garantovi studijního předmětu, který přitom musí zvážit všechny relevantní okolnosti. Tento postup byl konzultován s Národním akreditačním úřadem pro vysoké školství.

Distanční zkoušení je možné uskutečňovat především nástroji, které jsou univerzitou podporovány. Jedná se o:

- Microsoft Teams,
- LMS Moodle (pro testy, písemné ověření výsledků studia).

V odůvodněných případech lze využít i jiné nástroje, jako je např. ZOOM nebo Google Meet.

Distanční formy ověřování výsledků studia jsou plnohodnotné, i když se liší svým charakterem. Změnou prezenčního na distanční ověřování výsledků studia by se zátěž studentů neměla ani neúměrně snížit, ani významně zvýšit.

Pro realizaci distančního zkoušení musejí mít studenti potřebné technické vybavení. Student bude potřebovat v závislosti na zvolené platformě a prostředí: funkční počítač, stabilní připojení k internetu, reproduktory, mikrofon, webovou kameru. Student musí mít též nainstalovaný příslušný software a zajištěné klidné prostředí, ve kterém nebude v průběhu zkoušení rušen.

Při distančním zkoušení je nutné nejprve ověřit totožnost studenta:

v případě písemného distančního zkoušení je totožnost studenta na elementární úrovni zajištěna tím, že se písemná zkouška koná v prostředí, do kterého se studenti přihlašují pomocí přihlašovacího jména a hesla přiděleného univerzitou (Moodle).

Při ústním ověřování výsledků studia je nutné totožnost ověřit pomocí webkamery, proto je nezbytné, aby student měl k dispozici vlastní webkameru s dostatečným rozlišením. Student prokáže svou totožnost tím, že na kameru ukáže svůj studentský průkaz. Pokud bude mít zkoušející pochybnost o totožnosti studenta prokázané na základě studentského průkazu, je student povinen se na výzvu zkoušejícího prokázat osobním dokladem (občanský průkaz, pas).

Objektivitu u písemného ověřování výsledků učení formou testů lze zvýšit těmito opatřeními:

- Volba vhodného typu testových úloh. Vhodné jsou zejména úlohy typu volba z více možností, s jednou správnou odpovědí a krátká tvořená odpověď.
- Pokládat otázky tak, aby ověřovaly pochopení ne pouze znalost (tzv. Openbook testy).
- Využít banku úloh k náhodnému generování úloh stejné obtížnosti.
- Přístup do testu by měl být pro všechny účastníky testu stejně časově vymezen (den a hodina).
- Je třeba stanovit časový limit pro absolvování testu. O existenci časového limitu musí být student upozorněn před zahájením testu.

Doporučení pro ústní ověřování výsledků studia distančními metodami:

- Zkoušet za přítomnosti minimálně dvou studentů (případně učitelů) jako u kontaktní kontroly výsledků studia, aby nedocházelo k tomu, že student je se zkoušejícím nebo zkoušejícími (v případě komisionální zkoušky) ve virtuální místnosti sám.
- Nahrávání ústní formy ověřování výsledků studia běžného studijního předmětu (netýká se SZZ) není zákonem vyžadováno a ani doporučeno. Pokud přesto garant předmětu nebo zkoušející považuje nahrávání zkoušky u ověřování výsledků studia za nezbytné, je tento krok možný pouze za předpokladu, že s ním souhlasí všichni zúčastnění (tedy i student). Souhlas studenta s nahráváním průběhu zkoušky by měl být písemný. Vzhledem k tomu, že nutností záznam uložit v souladu s nařízeními GDPR, je nutné v tomto případě v dostatečném předstihu domluvit přesný postup s Odborem bezpečnosti ČZU.
- Je vhodné, aby zkoušející měl k dispozici funkční webkameru. Webkamera na straně studenta je povinná a vedle studentovy identifikace umožňuje monitorovat jeho okolí.
- Ústní ověřování výsledků studia, na které se student přihlásí prostřednictvím UIS, předchází rozeslání linku na online schůzku e-mailem na adresu přihlášeného studenta uvedenou v UIS. K rozeslání musí dojít s dostatečným předstihem. Optimálně ihned po skončení lhůty pro přihlašování studentů ke zkoušce, minimálně však 24 hodin před konáním zkoušky.
- Po přihlášení účastníků do virtuální místnosti se doporučuje zkontrolovat nastavení a fungování všech nástrojů potřebných pro konání zkoušky. Doporučuje se také hned

v úvodu seznámit studenty s pravidly průběhu zkoušky, jejím zamýšleným průběhem a pravidly komunikace.

- Zkoušející je oprávněn vyzvat zkoušeného studenta, aby pomocí své videokamery ukázal své okolí (obkroužení místnosti kamerou, aby byla jistota, že v ní není nikdo jiný, že nemá za počítačem nebo na stole učebnici nebo jiné zařízení atd.). Zkoušející může studenta požádat také o nasdílení plochy, aby ověřil, co student dělá během zkoušky na počítači.
- Pokud se student odmítne podřídit těmto požadavkům ze strany zkoušejícího, je z ověřování výsledků studia v daném termínu vyloučen (bez propadnutí termínu).
- S ohledem na specifika distančního zkoušení se doporučuje neposkytovat studentům čas na přípravu odpovědí na položené otázky.
- V případě ztráty spojení se studentem je nejprve nutné pokusit se toto spojení obnovit. Pokud se to nepodaří, zkoušející může rozhodnout o klasifikaci, jestliže dosavadní průběh kontroly studia mu již umožnil si učinit závěry o studentových znalostech. V opačném případě se na zkoušku hledí jako na neuskutečněný pokus (bez propadnutí termínu). Studentovi nevzniká nárok na vypsání zvláštního termínu. Zkoušející a student se mohou předem domluvit na záložním komunikačním kanálu (e-mail, telefon) pro operativní řešení výpadku spojení.
- Po skončení zkoušky zkoušející zajistí zanesení výsledku kontroly studia bez zbytečného odkladu do UIS.

2. Vyhlásování termínů ověřování výsledků studia

- a) Podle Studijního a zkušebního řádu pro studium v bakalářských a magisterských studijních programech musí být nejpozději 2 týdny před začátkem zkouškového období vypsán a otevřen k zápisu dostatečný, pokud možno rovnoměrný počet zkouškových termínů s potřebnou kapacitou, zahrnující obvyklý podíl opakování v jednotlivých předmětech. Tento termín je třeba dodržet.
- b) Je důležité, aby se student přihlašoval na daný termín již s vědomím toho, jakou formou zkouška proběhne, v jakém prostředí bude probíhat a jaké technické vybavení bude potřebovat.
- c) Při vyhlásování termínu by proto mělo být uvedeno, jakou formou a v jakém prostředí bude ověřování výsledků studia provedeno (prezenční - ústní, písemná, praktická, kombinovaná; distanční – ústní online přenosem v MS Teams nebo písemně formou testu v LMS Moodle, případně kombinace obou). Formu ověřování výsledků studia stanoví garant studijního předmětu, případně zkoušející se souhlasem garanta studijního předmětu.
- d) Takto uvedená forma by pak měla být dodržena, s výjimkou situace, kdy v době konání zkoušky nebude možné realizovat prezenční formu zkoušení z důvodu přijatých protiepidemických opatření ze strany státu.

- e) Je žádoucí, aby ti garanti studijních předmětů, kteří se rozhodli vypsát termíny distanční formou, vypsali i několik termínů prezenčních, a to zejména pro studenty, kteří se nemohou či nechtějí účastnit distančního ověřování výsledků studia.